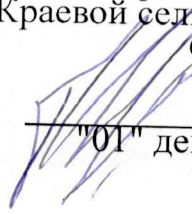


УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор автономной
некоммерческой организации
«Краевой сельскохозяйственный
фонд»


Городилов А.А.
"01" декабря 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о рассмотрении заявок на оказание инжиниринговых услуг

1. Настоящее положение (далее - Положение) устанавливает порядок и условия рассмотрения заявок претендентов на оказание инжиниринговых услуг, предусмотренных пунктами 4.1.4. и 4.1.5. Условий конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденных Приказом Минэкономразвития России от 25 марта 2015 года № 167 (далее - Услуги).
2. Целью рассмотрения заявок на оказание Услуг является определение претендентов, получающих право заключения договоров на оказание Услуг с автономной некоммерческой организацией "Краевой сельскохозяйственный фонд" (далее - КСФ), являющейся организатором рассмотрения заявок на оказание Услуг, и исполнителями Услуг.
3. Претендентами на получение Услуг являются субъекты малого и среднего предпринимательства агропромышленного комплекса Хабаровского края - зарегистрированные в установленном порядке юридические лица, индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ", осуществляющие деятельность в сфере агропромышленного комплекса и на территории Хабаровского края, не находящиеся в стадии банкротства, подавшие заявки на оказание Услуг (далее - Претенденты).
4. Претенденты получают информацию о проведении Отбора посредством извещения региональным центром инжиниринга агропромышленного комплекса Хабаровского края КСФ (далее - РЦИ) на сайте ksf27.ru в информационно-коммуникационной сети "Интернет", электронными, почтовыми и телефонными сообщениями, а также в период проведения Министерством сельского хозяйства и развития сельских территорий Хабаровского края круглых столов, совещаний, конференций с главами муниципальных образований Хабаровского края, организациями агропромышленного комплекса Хабаровского края, иных публичных и организационных мероприятий.
5. Претенденты подают заявки на оказание Услуг в РЦИ по форме, установленной Приложением № 1 к Положению, который проверяет пра-

вильность их оформления.

6. Заявки Претендентов, соответствующие требованиям Положения, регистрируются в Журнале учета входящих заявок РЦИ.

7. Заявки Претендентов, не соответствующие требованиям Положения, РЦИ не рассматриваются и заявителю не возвращаются, о чем заявитель извещается в течение десяти рабочих дней со дня получения таких заявок РЦИ.

8. РЦИ рассматривает и оценивает заявки Претендентов в течение десяти дней со дня их поступления. По результатам рассмотрения и оценки заявок на оказание Услуг КСФ в течение трех рабочих дней направляет в адрес Претендента подготовленный РЦИ проект договора оказания инжиниринговых услуг, либо уведомляет его посредством электронной почты, либо телефонограммой об отказе в их предоставлении.

9. Заявка каждого Претендента рассматривается и оценивается уполномоченными сотрудниками РЦИ отдельно на основании критериев, установленных в Приложении № 2 к Положению. В случае равной оценки заявок преимущество имеет заявка, зарегистрированная первой.

10. Заявка предоставляется в документарном виде и электронной почтой в сканированном виде в формате "pdf", а текст заполненной заявки также в формате "Word".

11. Заявка Претендента должна соответствовать форме, установленной Положением с приложением следующих документов:

- копия устава юридического лица, заверенная руководителем Претендента;
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя, заверенная руководителем Претендента/Претендентом;
- копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе, заверенная руководителем Претендента/Претендентом;
- копия паспорта (для индивидуальных предпринимателей);
- копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ)/Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданной не ранее чем за три месяца до даты подачи заявки, заверенная руководителем Претендента/Претендентом;
- копии документов, подтверждающие право собственности/владения объектом оказания инжиниринговых услуг.

Документы, представленные Претендентом на рассмотрение КСФ, возврату не подлежат.

12. Претендент может подать заявки на получение нескольких Услуг.

13. Претендент имеет право отозвать свою заявку, сообщив об этом РЦИ в письменной форме.

14. С Претендентом, удовлетворяющим заявленным требованиям, в сроки по согласованию сторон заключаются договоры оказания инжиниринговых услуг, в соответствии с которыми Претендент финансирует не менее 20%, а КСФ - не более 80% стоимости оказанных Услуг. При этом общая

сумма, оплачиваемая КСФ, не может превышать 500 тыс. рублей. Указанный порядок финансирования не распространяется на оказание услуг по антикризисному консалтингу и индексу технологической готовности, которые при первичном обращении оказываются на безвозмездной основе, и оплата по которым производится КСФ в размере 100 %.

15. Финансирование оказания инжиниринговых услуг осуществляется в пределах суммы субсидии, полученной КСФ на указанные цели, в соответствии с утвержденными сметой и направлениями расходования субсидии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению
о рассмотрении заявок
на оказание инжиниринговых услуг

ФОРМА

Автономная некоммерческая организация
«Краевой сельскохозяйственный фонд»
Генеральному директору
Городилову А.А.

Заявка

на оказание (предоставление) инжиниринговых услуг

1. Наименование Претендента на оказание инжиниринговых услуг (с указанием организационно-правовой формы)	
2. Средняя численность работников за предшествующий календарный год	<i>пункты 2-4 необходимы для классификации Вашей компании в рамках федерального закона №209-ФЗ от 24.07.2007</i>
3. Объем выручки компании за предшествующий финансовый год	
4. Имеется ли доля государственного/иностранного участия государства в компании	
5. Юридический адрес Претендента	
6. Фактический адрес Претендента	
7. Коды ОКВЭД с описанием вида деятельности	
8. Дата регистрации или начала производственной деятельности Претендента	
9. ИНН	
10. ОГРН	
11. Фамилия, имя, отчество руководителя Претендента, должность	
12. Контактные данные руководителя (телефон, e-mail)	
13. Суть производственной проблемы	
14. Предполагаемый путь решения проблемы	<i>в произвольной форме, указывается необходимое направление работ по проектированию, разработке, созданию, модернизации, наладке, автоматизации и т.п.</i>
15. Ожидаемый результат	<i>в произвольной форме, описывается предполагаемый эффект от реализации работ (снижения производственных затрат, повышения объемов выпуска продукции, создание новых рабочих мест или др.)</i>
16. Перечень документов, прилагаемых к заявке	

Анкета

соискателя инжиниринговых услуг

1. Согласны ли, Вы, предоставить возможность формирования фото/видео материала сотрудниками Автономной некоммерческой организации «Краевой сельскохозяйственный фонд» в процессе работы над Вашим проектом (если в этом появится необходимость) Да Нет
2. Согласны ли, Вы, на размещение информации о Вашем проекте на сайте Автономной некоммерческой организации «Краевой сельскохозяйственный фонд» в разделах Новости/Проекты по предварительному согласованию (объем размещаемой информации включает: название проекта, суть производственной проблемы, полученный результат, фото/видео материал). Да Нет
3. Согласны ли, Вы, предоставить финансовые документы предприятия о выручке предприятия до реализации проекта и после его завершения, на условиях конфиденциальности, для формирования отчетной документации в Министерство экономического развития РФ Да Нет
4. Согласны ли, Вы, после окончания работ дать письменный отзыв о качестве предоставления услуг сотрудничестве с Автономной некоммерческой организацией «Краевой сельскохозяйственный фонд» Да Нет
5. Планируете ли, Вы, принять участие в мероприятии «Оценка индекса технологической готовности предприятия к модернизации и перевооружению» (подробную информацию о мероприятии Вы можете подробно узнать у сотрудников Автономной некоммерческой организации «Краевой сельскохозяйственный фонд») Да Нет
6. Планирует ли использование оборудование или программное обеспечение Автономной некоммерческой организации «Краевой сельскохозяйственный фонд» в производственных целях на условиях коллективного пользования для субъектов малого и среднего предпринимательства (подробную информацию о имеющемся оборудовании и программном обеспечении Вы можете подробно узнать у сотрудников Автономной некоммерческой организации «Краевой сельскохозяйственный фонд») Да Нет

С условиями сотрудничества с Автономной некоммерческой организацией «Краевой сельскохозяйственный фонд», достоверность заполненных данных подтверждаю.

Должность руководителя
компании

Подпись

ФИО руководителя
компании

МП

(Дата подачи заявки)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению
о рассмотрении заявок
на оказание инжиниринговых услуг

КРИТЕРИИ
оценки претендентов на оказание инжиниринговых услуг

№	Наименование критерия	Количество баллов
1	Соответствие Претендента условиям, установленным Положением	от 0 до 3
2	Экономическая обоснованность объема средств, необходимых для получения инжиниринговых услуг	от 1 до 5
3	Объем собственных средств Претендента, планируемых на софинансирование инжиниринговых услуг в общем объеме средств, необходимых для их оплаты	
	от 30 до 50 %	4
	от 20 до 30%	2
	менее 20%	0
4	Количество вновь созданных рабочих мест в результате получения инжиниринговых услуг	
	от 3 до 5	3
	от 5 до 7	5
	от 7 до 10	7
	более 10	9
5	Четкость и детальность технического задания на оказание инжиниринговых услуг	от 1 до 5
6	Степень результативности оказания инжиниринговых услуг (увеличение объемов производства, выручки и т.п.)	от 1 до 5