

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 115270000837 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 02.11.2023 за ГРН 2232700302217



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 0B006D2C2665A0305E61B3AA82A052BF
Владелец: Мишина Ирина Сергеевна
заместитель руководителя Управления
Действителен: с 01.11.2022 по 25.01.2024

УТВЕРЖДЕН
Решением Наблюдательного
совета автономной
некоммерческой организации
«Краевой сельскохозяйственный
фонд»
Протокол № 74/НС
от «27» октября 2023 г.

У С Т А В
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
"КРАЕВОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ФОНД"
(новая редакция)

г. Хабаровск
2023 год

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация "Краевой сельскохозяйственный фонд" (далее – Организация) является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов учредителя для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом. Организационно правовая форма Организации – автономная некоммерческая организация.

Организация является субъектом инфраструктуры развития и поддержки малого и среднего предпринимательства Хабаровского края.

1.2. Учредителем Организации является субъект Российской Федерации – Хабаровский край. Функции и полномочия Учредителя Организации от имени Хабаровского края осуществляет Министерство сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края (далее – Учредитель).

1.3. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организации в установленном законодательством порядке.

1.4. Организация не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками.

1.5. В своей деятельности Организация руководствуется законодательством Российской Федерации и Хабаровского края, настоящим Уставом.

1.6. Организация имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.7. Организация является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и (или) смету, печать со своим полным официальным наименованием на русском языке и изображением Амурского утеса, необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки.

1.8. Организация имеет свою символику – эмблему, представляющую собой композицию, состоящую из изображения на желтом фоне в виде трех заглавных букв КСФ зеленого цвета, букву Ф обволакивает колос. Эмблема выполнена в зеленом цвете, который ассоциируется с ростом, развитием, ответственностью. Желтый фон символизирует успех. Изображение колоса в эмблеме имеет символическое значение благополучия, плодородия. В нижней части эмблемы имеются надписи: "Краевой Сельскохозяйственный Фонд" и "создавая будущее" – на зеленом фоне белым цветом.

1.9. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

1.10. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.11. Полное официальное наименование Организации на русском языке – Автономная некоммерческая организация "Краевой сельскохозяйственный фонд". Сокращенное официальное наименование Организации – АНО "КСФ".

1.12. Местонахождение Организации – г. Хабаровск.

2. Основная цель и предмет деятельности Организации

2.1. Основной целью деятельности Организации является предоставление услуг, направленных на содействие комплексному развитию сельскохозяйственного производства и сельских территорий Хабаровского края, формирование и развитие системы сельскохозяйственной кооперации на территории Хабаровского края, развитию на территории Хабаровского края комплексной мелиорации земель сельскохозяйственного назначения для повышения продуктивности и устойчивости сельскохозяйственного производства, обеспечения гарантированного производства сельскохозяйственной продукции на основе сохранения и повышения плодородия земель, а также создания необходимых условий для вовлечения в сельскохозяйственный оборот неиспользуемых и малопродуктивных земель и формирования рациональной структуры земельных угодий Хабаровского края (далее – край).

2.2. Предметом деятельности Организации является оказание услуг неограниченному кругу лиц посредством осуществления видов деятельности, которые не являются видами предпринимательской деятельности, а представляют собой иную деятельность, приносящую доход, предусмотренную пунктом 4 статьи 50 Гражданского кодекса РФ и пунктом 2 статьи 24 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", который будет направляться, в том числе на приобретение, монтаж и наладку оборудования для приемки, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, сельскохозяйственной техники и другой техники с последующей сдачей их в аренду с правом выкупа хозяйствующим субъектам, приобретение сельскохозяйственного сырья, материально-технического снабжения техники, находящейся в эксплуатации хозяйствующих субъектов, в целях внедрения практики возвратного финансирования в агропромышленном комплексе, в системах сельскохозяйственной потребительской кооперации края и системе вовлечения в сельскохозяйственный оборот неиспользуемых и малопродуктивных земель.

2.3. К основным видам уставной деятельности Организации относятся:

2.3.1. Вовлечение в процесс производства и переработки продукции населения и организаций края, развитие всех форм кооперации на селе, повышение занятости населения путем:

- оказания консультационных услуг, организации предоставления маркетинговых и рекламных услуг;
- содействия созданию конкурентоспособного производства в сфере агропромышленного комплекса (далее – АПК);
- оптимизации хозяйственных связей в системе кооперации (как сельскохозяйственной, так и потребительской) в сельской местности;
- содействия созданию и поддержки центров испытаний, лабораторий контроля качества пищевых продуктов;

- оказания содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям края в выводе на рынок новых продуктов (услуг), в том числе во взаимодействии с иностранными организациями;
- развития системы материально-технического обеспечения производителей продовольствия, предприятий и крестьянско-фермерских хозяйств в сфере АПК (в том числе содействие созданию объектов капитального строительства, реконструкции, модернизации зданий для организации производственных процессов в животноводстве и растениеводстве);
- внедрения практики возвратного финансирования в агропромышленном комплексе в системах сельскохозяйственной и потребительской кооперации края;
- создания и развития разветвленной сети производства, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции или иной продукции АПК, производимой на территории края, организации выставочно – ярмарочных и конгрессно-выставочных мероприятий и (или) участия (организации участия) в выставочно – ярмарочных и конгрессно-выставочных мероприятиях на территории края и за ее пределами в целях популяризации и продвижения региональных брендов сельскохозяйственной продукции или иной продукции АПК;
- организации и проведения семинаров, конференций, конкурсов презентаций, форумов и других публичных мероприятий по вопросам АПК;
- организации взаимодействия сельскохозяйственной и потребительской кооперации, производителей и переработчиков сельскохозяйственной продукции с органами местного самоуправления и органами исполнительной власти;
- содействия инициированию и продвижению общественно значимых проектов в сельскохозяйственном производстве, развитию пищевой и перерабатывающей промышленности, торговли продовольственными товарами, социальному и бытовому обслуживанию сельского населения и социальному развитию села;
- поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере АПК;
- приобретения, монтажа и наладки оборудования для приемки, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, сельскохозяйственной техники с последующей сдачей их в аренду с правом выкупа хозяйствующим субъектам, а также приобретения сельскохозяйственного сырья и кормов для сельскохозяйственных животных;
- продвижения инициатив по улучшению предпринимательского климата в сфере АПК, социальной сфере;
- изучения и распространения отечественного и зарубежного опыта поддержки предпринимательства в сфере АПК, пищевой и перерабатывающей промышленности, в том числе в социальной сфере;
- содействия в реализации проектов и инициатив субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере АПК;
- создания и развития региональной сети, инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере АПК;

- оказания информационной поддержки деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере АПК, проведение информационных кампаний в средствах массовой информации по освещению деятельности в сфере АПК;
- оказания содействия научно-исследовательской деятельности, внедрению передовых научных технологий в АПК;
- участия в организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для АПК;
- взаимодействия между научными, образовательными организациями, разработчиками проектов, производителями и инвесторами в сфере АПК;
- привлечения инвестиций для реализации экономически эффективных инновационных проектов в сфере АПК;
- участие в реализации мероприятий по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере АПК;
- оказания содействия субъектам АПК Хабаровского края в приобретении молодняка сельскохозяйственных животных и птицы;
- оказания содействия субъектам АПК Хабаровского края в развитии растениеводства, в том числе по проведению предпосевной обработки почвы;
- создания и развития центра инжиниринга АПК для субъектов малого и среднего предпринимательства;
- содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в сфере АПК в разработке системы прогнозирования потребности в кадрах для сферы АПК;
- оказание содействия деятельности в сфере образования образовательным организациям, реализующим образовательные программы, направленные на развитие кадрового потенциала агропромышленного комплекса региона;
- подготовка бизнес-планов, технико-экономических обоснований проектов, относящихся к сфере АПК;
- взаимодействие с общественными организациями, институтами развития гражданского общества и экспертными сообществами;
- участие в реализации мероприятий государственных и муниципальных программ края;
- организация производства сельскохозяйственной продукции, необходимой для обеспечения импортозамещения при введении ограничительных мер со стороны иностранных государств и международных организаций.

2.3.2. Деятельность в качестве Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации, направленная на обеспечение создания и (или) развития субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – МСП) в области сельского хозяйства, в том числе крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных кооперативов (далее - СХК), и граждан, ведущих личные подсобные хозяйства (далее - ЛПХ), на сельских территориях Хабаровского края посредством:

- проведения работ по вовлечению граждан, ведущих ЛПХ и субъектов

- МСП, действующих на территории края, в сельскохозяйственные кооперативы;
- подготовки информационно-аналитических материалов по результатам анализа существующих финансовых, административных и информационных барьеров, препятствующих созданию и организации деятельности субъектов МСП и СХК;
 - разработки предложений по направлениям развития и "точкам роста" развития субъектов МСП, определения направлений использования имеющегося потенциала развития, содействия определению стратегии развития субъектов МСП в крае;
 - проведения анализа действующей системы мер поддержки субъектов МСП для разработки предложений по выработке рекомендаций по совершенствованию указанной системы;
 - создания и регулярной актуализации базы данных о зарегистрированных на территории края сельскохозяйственных потребительских кооперативах; реестра действующих на территории края субъектов МСП и СХК; реестра мер государственной поддержки субъектов МСП и СХК;
 - проведения совещаний, семинаров и конференций для граждан, ведущих ЛПХ, субъектов МСП и СХК;
 - организации обучения заинтересованных лиц основам законодательства о сельскохозяйственной кооперации, правилам организации работы кооператива, а также основам ведения предпринимательской деятельности в области сельского хозяйства и сельскохозяйственной кооперации;
 - оказания услуг гражданам, ведущим ЛПХ, субъектам МСП и СХК в области финансовой и производственной деятельности;
 - содействия в подборе квалифицированных кадров, проведения консультаций по вопросам применения трудового законодательства Российской Федерации (в том числе по оформлению необходимых документов для приема на работу, разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы и др.);
 - оказания услуг по планированию деятельности, в том числе: содействия в организации предпринимательской деятельности в сельском хозяйстве для физических лиц; проведения консультаций с субъектами МСП и СХК по вопросам приобретения прав на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения и их оформления в собственность и/или аренду;
 - оказания услуг по подготовке и оформлению документов: необходимых для регистрации, реорганизации и ликвидации предпринимательской деятельности в органах Федеральной налоговой службы; для участия субъектов МСП и СХК в программах государственной поддержки; для получения патентов и лицензий, необходимых для ведения деятельности субъектов МСП и СХК;
 - разработки и распространение типовой документации, в том числе учредительных документов для организации и развития предпринимательской деятельности в области сельского хозяйства всех видов и форм собственности, методической литературы и периодических изданий по вопросам организации предпринимательской деятельности в области сельского хозяйства;
 - оказания юридических услуг, в том числе правового обеспечения дея-

тельности субъектов МСП и СХК;

- оказания услуг в области маркетинга, продвижения и сбыта сельскохозяйственной продукции.

2.3.3. Деятельность, направленная на повышение продуктивности и устойчивости сельскохозяйственного производства и плодородия почв посредством:

- проведения мелиоративных мероприятий на неиспользуемых и малопродуктивных землях сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной собственности края;

- предоставления правообладателям земельных участков сельскохозяйственного назначения в аренду сельскохозяйственной техники с экипажем, необходимой для выполнения отдельных или комплекса мелиоративных мероприятий;

- проектирования мелиоративных мероприятий;

- материально-технического обеспечения Машинно-тракторной станции Организации, в том числе приобретение и обслуживание сельскохозяйственной и другой техники, необходимой для проведения мелиоративных мероприятий;

- участия в реализации мелиоративных мероприятий государственных и муниципальных программ края.

3. Права и обязанности Организации

3.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Организация имеет право:

- а) создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- б) участвовать в подготовке предложений по формированию краевой политики в области поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, мелиоративных мероприятий в сфере АПК, повышения продовольственной безопасности, улучшения предпринимательского климата и развития инновационной деятельности;

- в) заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них;

- г) создавать некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы;

- д) вступать в качестве ассоциированного члена в производственные и потребительские сельскохозяйственные кооперативы в установленном законом порядке, в том числе вносить в них паевые взносы;

- е) производить товары и услуги, отвечающие целям создания Организации, приобретать и реализовывать ценные бумаги, имущественные и неимущественные права;

- ж) осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в международных программах и соглашениях;

з) создавать резервный фонд, фонд материального поощрения, другие фонды.

3.2. Организация обязана:

а) вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, Учредителю, и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также размещать ее на официальном сайте Учредителя в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет";

в) обеспечивать в установленном порядке защиту сведений, составляющих коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну.

4. Источники формирования имущества Организации

4.1. Имущество Организации формируется за счет взносов Учредителя, доходов Организации, получаемых при осуществлении деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и не противоречащей целям, для реализации которых создана Организация.

4.2. Имущество, переданное Организации Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

4.3. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и в иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- имущественный взнос Учредителя при учреждении Организации;
- имущественные вносы Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе денежные средства в рублях и в иностранной валюте, получаемые от российских и иностранных юридических и физических лиц;
- доходы от реализации Организацией результатов научно-технической деятельности, продукции, выполненных работ и оказанных услуг;
- доходы от использования прав на объекты интеллектуальной собственности;
- доходы от иной, приносящей доход деятельности Организации, не являющейся предпринимательской, а направленной на содействие комплексному развитию сельскохозяйственного производства и сельских территорий края, формирование и развитие системы сельскохозяйственной и потребительской кооперации на территории края;
- средства, получаемые от выполнения договоров по уставным целям;
- доходы от предпринимательской деятельности хозяйственных обществ;

– иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации, источники.

5. Порядок управления деятельностью Организации

5.1. Органами управления Организации являются:

а) Наблюдательный совет - коллегиальный высший орган управления Организации;

б) Генеральный директор - единоличный исполнительный орган управления Организации.

5.2. Наблюдательный совет формируется Учредителем в составе не менее пяти человек из лиц, указанных в пункте 5.3 настоящего Устава. Персональный состав Наблюдательного совета утверждается Учредителем.

5.3. В состав Наблюдательного совета в качестве представителей Учредителя входят:

– Председатель Наблюдательного совета - министр сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края (далее – Министр);

– Заместитель председателя Наблюдательного совета – представитель министерства сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края;

– представитель министерства финансов Хабаровского края;

– представитель министерства экономического развития Хабаровского края;

– представитель министерства имущества Хабаровского края.

5.4. Члены Наблюдательного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.5. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, к компетенции Наблюдательного совета относится решение следующих вопросов:

а) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества, в том числе в случаях необходимости его дарения (пожертвования);

б) изменение Устава Организации;

в) определение порядка приема в состав учредителей (участников, членов) Организации и исключения из состава ее учредителей (участников, членов), за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

г) образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий, в том числе ревизионной комиссии;

д) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

е) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

ж) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- з) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- и) инициирование предложений о внесении изменений в состав Наблюдательного совета;
- к) утверждение сметы расходов и плана работы Организации, а также внесение в них изменений;
- л) определение размера должностного оклада Генерального директора;
- м) принятие решения о создании резервного фонда, фонда материального поощрения, других фондов;
- н) согласование вида и размера премиального вознаграждения, выплачиваемого за счет средств субсидии, Генерального директора Организации и работников по представлению Генерального директора;
- о) одобрение сделки или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Организации, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;
- п) согласование предельных уровней применяемых наценок или комиссионных вознаграждений по видам деятельности Организации;
- р) определение размера оплаты услуг аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- с) согласование организационной структуры Организации, штатной численности и штатного расписания Организации.

5.6. Решения по вопросам, указанным в подпунктах "а"–"п" пункта 5.5 раздела 5 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Наблюдательного совета в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

5.7. По решению Наблюдательного совета помимо вопросов, указанных в пункте 5.5 настоящего Устава, им могут рассматриваться иные вопросы, относящиеся к деятельности Организации, а также приниматься решения в случае, предусмотренном статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

5.8. Заседания Наблюдательного совета созываются председателем Наблюдательного совета по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Внеочередное заседание Наблюдательного совета созывается по требованию его членов или Генерального директора.

Заседание Наблюдательного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

5.9. Если иное не предусмотрено федеральными законами, решение Наблюдательного совета может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным подпунктами "а"–"п" пункта 5.5 раздела 5 настоящего Устава. Такое голосование может быть проведено путем об-

мена документами посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение (далее – иная связь) в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

Решение о проведении заочного голосования и сроке окончания процедуры заочного голосования принимает председатель Наблюдательного совета.

Не позднее 15 дней до даты окончания процедуры заочного голосования секретарь Наблюдательного совета направляет членам Наблюдательного совета посредством электронной или иной связи уведомление о проведении заочного голосования, с указанием срока направления предложений в проект повестки дня и проект решения Наблюдательного совета, а также даты окончания процедуры голосования.

К уведомлению о проведении заочного голосования секретарем прилагаются:

- проект повестки дня;
- информация и материалы по вопросам повестки дня.

На основании поступивших от членов Наблюдательного совета предложений председатель Наблюдательного совета утверждает повестку дня заочного голосования Наблюдательного совета.

Не позднее 5 дней до установленной даты окончания процедуры заочного голосования секретарь Наблюдательного совета направляет членам Наблюдательного совета посредством электронной или иной связи:

- повестку дня;
- бюллетень голосования;
- дополнительную информацию и материалы по вопросам повестки дня (при наличии).

Члены Наблюдательного совета не позднее даты окончания процедуры заочного голосования направляют в Организацию посредством электронной или иной связи заполненные и подписанные бюллетени голосования с последующим направлением их оригиналов почтой или нарочным.

После получения заполненных и подписанных бюллетеней голосования секретарь Наблюдательного совета производит подсчет голосов по вопросам повестки дня, готовит и подписывает протокол заочного голосования, который представляет для подписания председателю Наблюдательного совета. К протоколу заочного голосования секретарем Наблюдательного совета прикладываются бюллетени голосования членов Наблюдательного совета.

В протоколе о результатах заочного голосования указываются:

дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Наблюдательного совета;

сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

сведения о лицах, подписавших протокол.

Копия подписанного протокола заочного голосования направляется членам

Наблюдательного совета секретарем Наблюдательного совета не позднее пяти рабочих дней после его подписания посредством электронной или иной связи.

5.10. Решения Наблюдательного совета принимаются большинством голосов членов Наблюдательного совета, присутствующих на заседании.

Решения Наблюдательного совета по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Наблюдательного совета принимаются квалифицированным большинством голосов (3/4) членов, присутствующих на заседании Наблюдательного совета.

Каждому члену Наблюдательного совета принадлежит один голос. В случае равенства голосов решающий голос принадлежит Председателю Наблюдательного совета.

5.11. Решения Наблюдательного совета оформляются протоколами, которые подписываются Председателем и секретарем Наблюдательного совета.

Протокол заседания Наблюдательного совета и материалы к нему хранятся по адресу местонахождения Организации.

5.12. Решения Наблюдательного совета являются обязательными для Генерального директора.

5.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Наблюдательного совета осуществляет Организация.

5.14. Решение о назначении Генерального директора и об освобождении его от должности принимается Учредителем на основании предложения Наблюдательного совета.

Срок полномочий Генерального директора составляет четыре года. Трудовой договор с Генеральным директором заключает Министр. Генеральный директор может быть досрочно освобожден от занимаемой должности по основаниям, предусмотренным трудовым договором и законодательством Российской Федерации.

В случаях истечения срока полномочий Генерального директора или досрочного расторжения трудового договора с Генеральным директором и неприятия Наблюдательным советом решения о назначении Генерального директора, Учредителем может быть назначен исполняющий обязанности Генерального директора на срок не более года.

5.15. Генеральный директор:

а) организует текущее руководство деятельностью Организации, несет персональную ответственность за деятельность Организации, реализацию ее уставных целей;

б) подотчетен Наблюдательному совету и обеспечивает выполнение его решений;

в) действует без доверенности от имени Организации, представляет интересы Организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях на территории Российской Федерации;

г) заключает без доверенности договоры, совершает иные не противоречащие законодательству Российской Федерации действия;

- д) открывает расчетные, текущие счета в рублях и иностранной валюте в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- е) выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;
- ж) разрабатывает предложения по совершенствованию системы управления и информационного обеспечения деятельности Организации;
- з) утверждает организационную структуру Организации;
- и) утверждает штатную численность и штатное расписание Организации;
- к) назначает на должность и освобождает от должности работников Организации;
- л) осуществляет премирование работников Организации на основании приказа (приказов), устанавливающих размер премии каждому работнику;
- м) утверждает положения, инструкции иные локальные правовые акты Организации, за исключением тех, которые утверждаются Наблюдательным советом;
- н) обеспечивает подготовку отчетных документов и других материалов к заседаниям Наблюдательного совета;
- о) представляет Наблюдательному совету расчет и обоснование предельных уровней доходности Организации;
- п) обеспечивает сохранность управленческих, финансово-хозяйственных и кадровых документов, а также передачу указанных документов на государственное хранение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- р) решает иные вопросы, необходимые для реализации уставных целей Организации, за исключением относящихся к исключительной компетенции Наблюдательного совета.

5.16. Ревизионная комиссия формируется Наблюдательным советом из представителей органов исполнительной власти края.

Срок действия полномочий членов ревизионной комиссии составляет три года.

Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации.

Ревизионная комиссия проводит ежегодные плановые ревизии по итогам деятельности Организации за год. Проведение ревизионной комиссией внеплановой проверки Организации осуществляется на основании мотивированного решения Наблюдательного совета.

По результатам проверок деятельности Организации ревизионная комиссия представляет Наблюдательному совету акты проверок, а также годовой отчет о работе Организации.

6. Внесение изменений в Устав

6.1. Внесение изменений в настоящий Устав возможно при наличии решения Наблюдательного совета.

6.2. Все изменения к настоящему Уставу подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой

регистрации.

7. Реорганизация, преобразование и ликвидация Организации

7.1. Организация может быть реорганизована, преобразована и ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами по решению Наблюдательного совета.

7.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.3. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2023-11-01 18:23:00
Сертификат:	324584629168928477023971117927028017709
Владелец:	УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ХАБАРОВСКОМУ КРАЮ И ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ
Казначейство России	
Действителен:	с 2023-08-02 по 2024-10-25