УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением

Правительства Хабаровского края

от 25 ноября 2016 г. № 427-пр

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ ИЗ КРАЕВОГО БЮДЖЕТА

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ
КООПЕРАТИВАМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ, ДЛЯ РАЗВИТИЯ
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок и условия предоставления грантов из краевого бюджета сельскохозяйственным потребительским кооперативам, осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края, для развития материально-технической базы разработаны в рамках реализации мероприятий государственной программы Хабаровского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2012 г. № 277-пр (далее - государственная программа).

1.2. В настоящих Порядке и условиях используются следующие понятия:

а) сельскохозяйственный потребительский кооператив – сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив или потребительское общество (кооператив), действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов (далее – дикорастущие пищевые ресурсы), а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), не менее 70 процентов выручки которых формируется за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции;

б) развитие материально-технической базы – мероприятия, направленные на внедрение новых технологий и создание рабочих мест, строительство, реконструкцию, модернизацию или приобретение материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, в том числе:

- на приобретение, строительство, ремонт, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов;

- на приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов, а также на приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы. Перечень указанных оборудования и техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

- на приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции. Перечень указанной техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

- на приобретение оборудования для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства). Перечень указанного оборудования утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

- на уплату не более 20 процентов стоимости проекта развития материально-технической базы, указанного в подпункте "г" настоящего пункта, включающего приобретение имущества, предусмотренного абзацами
вторым – пятым настоящего подпункта, и реализуемого с привлечением льготного инвестиционного кредита, в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития "ВЭБ.РФ" на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528;

- на доставку и монтаж оборудования, техники и специализированного транспорта, указанных в абзацах третьем – пятом настоящего подпункта, в случае, если сельскохозяйственный потребительский кооператив осуществляет деятельность в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера;

в) грант – бюджетные ассигнования, перечисляемые из краевого бюджета в соответствии с решением региональной конкурсной комиссии сельскохозяйственному потребительскому кооперативу для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с государственной программой, в целях развития материально-технической базы и создания новых постоянных рабочих мест на сельских территориях Хабаровского края;

г) региональная конкурсная комиссия – комиссия для конкурсного отбора проектов развития материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, за исключением кредитных кооперативов, для предоставления им грантовой поддержки (далее – конкурсная комиссия). Состав конкурсной комиссии утверждается министерством сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Хабаровского края (далее также – министерство) и не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения размещается на официальном сайте министерства;

д) сельские территории – сельские поселения и (или) сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района.

1.3. Гранты предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам (за исключением сельскохозяйственных кредитных кооперативов) созданным в соответствии с Федеральным законом от 08 декабря 1995 г. № 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" и осуществляющим свою деятельность на территории Хабаровского края (далее также – край), в целях развития материально-технической базы в рамках подпрограммы "Развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации и малых форм хозяйствования" государственной программы.

1.4. Источником финансового обеспечения гранта являются средства краевого бюджета, а также средства федерального бюджета, предоставляемые краевому бюджету в порядке, предусмотренном Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (приложение № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717), на основании соглашения о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенного между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Хабаровского края в соответствующем финансовом году (далее - соглашение о предоставлении субсидии из федерального бюджета).

1.5. Гранты предоставляются министерством в текущем финансовом году в пределах доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов на текущий финансовый год.

Максимальный размер гранта, предоставляемый одному сельскохозяйственному потребительскому кооперативу в соответствии с настоящими Порядком и условиями, не может составлять более 70 млн. рублей и не более 60 процентов затрат на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с планом расходов сельскохозяйственного потребительского кооператива, указанным в [подпункте 8 пункта 2.2 раздела 2](#P125) настоящих Порядка и условий (далее - план расходов).

При использовании средств гранта на цели, указанные в абзаце шестом подпункта "б" пункта 1.2 настоящего раздела, максимальный размер гранта не может превышать 70 млн. рублей и 80 процентов стоимости проекта развития материально-технической базы.

1.6. Условиями предоставления гранта являются:

1) соответствие сельскохозяйственного потребительского кооператива по состоянию на 01 число месяца обращения за предоставлением гранта следующим требованиям:

а) осуществление деятельности со дня его регистрации не менее 12 месяцев;

б) ненахождение сельскохозяйственного потребительского кооператива в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства;

в) неполучение средств из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов края на цели, указанные в [пункте 1.3](#P59) настоящего раздела;

г) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) отсутствие просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий (грантов), бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовым актами края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом, просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Хабаровским краем;

е) отсутствие у сельскохозяйственного потребительского кооператива задолженности по заработной плате перед работниками сельскохозяйственного потребительского кооператива, обеспечение месячной заработной платы работников сельскохозяйственного потребительского кооператива не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с начисленными на него районным коэффициентом и процентной надбавкой за стаж работы в особых климатических условиях на территории Хабаровского края в соответствии с территориальным расположением сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее - минимальный размер оплаты труда);

ж) наличие заключения ревизионного союза сельскохозяйственных потребительских кооперативов о результатах ревизии финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива на последнюю отчетную дату;

з) утратил силу. - Постановление Правительства Хабаровского края от 28.04.2020 № 174-пр.

и) истечение трех лет со дня нарушения сельскохозяйственным потребительским кооперативом целей, порядка и условий предоставления государственной поддержки в рамках реализации мероприятий подпрограммы "Развитие сельскохозяйственной потребительской кооперации и малых форм хозяйствования" государственной программы;

к) истечение не менее 12 месяцев со дня полного освоения средств ранее предоставленного гранта на развитие материально-технической базы в случае повторного участия сельскохозяйственного потребительского кооператива в конкурсном отборе на предоставление гранта на развитие материально-технической базы;

л) отсутствие неисполненной обязанности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и иных обязательных платежей в бюджет Фонда социального страхования Российской Федерации, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

м) деятельность сельскохозяйственного потребительского кооператива не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

н) сельскохозяйственный потребительский кооператив не является иностранным юридическим лицом;

2) неприобретение за счет полученных средств гранта:

а) иностранной валюты;

б) имущества у члена сельскохозяйственного потребительского кооператива (включая ассоциированных членов);

3) приобретение за счет средств гранта новых или находившихся в эксплуатации не более пяти лет оборудования и техники, включенных в перечни, указанные в абзацах третьем – пятом настоящего раздела, а также эксплуатация указанных оборудования и техники в течение пяти лет со дня получения гранта;

4) обязательство создать неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) внести в него имущество, приобретенное за счет средств гранта;

5) наличие проекта развития материально-технической базы и обязательство по достижению показателей деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных проектом развития материально-технической базы, в течение не менее пяти лет со дня получения гранта;

6) представление плана расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта сельскохозяйственного потребительского кооператива, собственных и заемных средств), а также общей суммы расходов по направлениям, предусмотренным [подпунктом "б" пункта 1.2](#P50) настоящего раздела, составленного в соответствии пунктом [3.2 раздела 3](#P280) настоящих Порядка и условий по [форме](#P524) согласно приложению № 3 к настоящим Порядку и условиям;

7) обязательство оплачивать не менее 40 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов;

8) осуществление деятельности сельскохозяйственным потребительским кооперативом не менее пяти лет с даты получения гранта;

9) создание сельскохозяйственным потребительским кооперативом не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн. рублей гранта в срок не более 24 месяцев со дня его получения, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант;

10) сохранение созданных в сельскохозяйственном потребительском кооперативе новых постоянных рабочих мест в течение не менее пяти лет со дня получения гранта;

11) расходование гранта в соответствии с планом расходов по направлениям расходов, указанным в подпункте "б" пункта 1.2 настоящего раздела, в срок не более 24 месяцев со дня его получения, в порядке, установленном разделом 3 настоящих Порядка и условий;

12) утратил силу. - Постановление Правительства Хабаровского края от 28.04.2020 № 174-пр.

13) достижение значения результата предоставления гранта, установленного в соглашении о предоставлении гранта, заключенном между министерством и сельскохозяйственным потребительским кооперативом по типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из краевого бюджета грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной министерством финансов края (далее – соглашение и типовая форма соглашения соответственно);

14) представление отчетности в соответствии с [пунктом 4.1 раздела 4](#P307) настоящих Порядка и условий.

15) включение в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля края проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления гранта.

16) в случае получения гранта, источником финансирования которого являются средства краевого и федерального бюджетов, обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива соблюдать требования правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемых Правительством Российской Федерации;

17) согласие получателя гранта на осуществление в отношении него министерством и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;

18) запрет в отношении имущества, приобретенного за счет средств гранта, на его продажу, дарение, передачу в аренду, в пользование другим лицам, обмен или внесение в виде пая, вклада или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет со дня получения гранта;

19) обязательство об использовании имущества, приобретенного за счет средств гранта, на территории края и только в деятельности данного сельскохозяйственного потребительского кооператива для развития его материально-технической базы;

20) обязательство зарегистрировать имущество (права на имущество), подлежащее государственной регистрации, за сельскохозяйственным потребительским кооперативом в течение шести месяцев со дня его приобретения, но не позднее срока расходования гранта, установленного подпунктом 11 пункта 1.6 настоящего раздела.

2. Порядок проведения конкурсного отбора

2.1. Министерство не позднее чем за пять рабочих дней до дня начала приема заявок на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) публикует на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (minsh.khabkrai.ru) информацию о датах начала и окончания приема заявок и список документов для участия в конкурсном отборе (далее также - официальный сайт министерства и извещение соответственно).

Срок приема заявок составляет не менее 10 рабочих дней.

2.2. Сельскохозяйственный потребительский кооператив представляет в министерство в сроки, установленные в извещении, следующие документы:

1) заявку по [форме](#P389) согласно приложению № 1 к настоящим Порядку и условиям;

2) опись документов, прилагаемых к заявке, в двух экземплярах по [форме](#P467) согласно приложению № 2 к настоящим Порядку и условиям;

3) копию устава в редакции, действующей на дату подачи заявки;

4) копию протокола общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, содержащего решение об участии в конкурсном отборе на предоставление гранта для развития материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива;

5) гарантийное письмо о соответствии сельскохозяйственного потребительского кооператива по состоянию на 01 число месяца обращения за предоставлением гранта требованиям, установленным подпунктами "в", "д", "е", "м", "н" пункта 1.6 раздела 1 настоящих Порядка и условий, в произвольной форме;

6) план расходов, составленный в соответствии с подпунктом 6 пункта 1.6 раздела 1 настоящих Порядка и условий по форме согласно приложению № 3 к настоящим Порядку и условиям;

7) проект развития материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива по увеличению объема произведенной и реализуемой сельскохозяйственной продукции, обоснованию статей расходов со сроком окупаемости не более пяти лет (далее – проект развития материально-технической базы), утвержденный общим собранием членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, в котором в обязательном порядке указываются:

- направления деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива;

- показатели деятельности, в том числе прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализованной сельскохозяйственным потребительским кооперативом, не менее чем на 10 процентов в год в течение не менее пяти лет со дня получения гранта;

- срок окупаемости, рентабельность (на конец срока реализации проекта развития материально-технической базы), количество рабочих мест, необходимых для реализации проекта развития материально-технической базы;

- наличие каналов сбыта сельскохозяйственной продукции у сельскохозяйственного потребительского кооператива;

- сведения о наличии земельных участков для строительства производственных объектов сельскохозяйственного потребительского кооператива
(в случае если сельскохозяйственным потребительским кооперативом планируется часть гранта направить на строительство производственных объектов сельскохозяйственного потребительского кооператива);

8) копию проектной документации объекта капитального строительства (если сельскохозяйственным потребительским кооперативом планируется часть гранта направить на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов);

9) выписку с расчетного счета сельскохозяйственного потребительского кооператива, заверенную кредитной организацией, подтверждающую наличие на расчетном счете денежных средств в размере не менее 40 процентов от суммы затрат, указанной в плане расходов, выданную по состоянию не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки.

В случае привлечения заемных средств – выписку с расчетного счета сельскохозяйственного потребительского кооператива, заверенную кредитной организацией, подтверждающую наличие на расчетном счете собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов от суммы затрат, указанной в плане расходов, и письмо, подтверждающее положительное решение кредитной организации о предоставлении займа (кредита) для развития сельскохозяйственного потребительского кооператива в размере не менее 30 процентов от суммы затрат, указанной в плане расходов, выданные по состоянию не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки;

10) отчетность о финансово-экономическом состоянии за год, предшествующий году обращения за предоставлением гранта, и за отчетный период текущего финансового года по формам, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 03 декабря 2019 г. № 669 "Об утверждении форм отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 2019 год и срока его предоставления" (далее – отчетность о финансово-экономическом состоянии);

11) копию заключения ревизионного союза сельскохозяйственных потребительских кооперативов о результатах ревизии финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, содержащего выраженное в установленной форме мнение ревизионного союза о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности кооператива, соответствии порядка ведения кооперативом бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации, соблюдении органами управления кооперативом положений своих уставов и законодательства Российской Федерации, и не содержащего данных о выявленных нарушениях, которые могут повлечь за собой ухудшение результатов финансово-хозяйственной деятельности кооператива или его несостоятельность (банкротство), на последнюю отчетную дату;

12) справку, выданную ревизионным союзом сельскохозяйственного потребительского кооператива, о членстве сельскохозяйственного потребительского кооператива в указанном союзе по состоянию на 01 число месяца обращения за предоставлением гранта;

13) решение банка о предоставлении сельскохозяйственному потребительскому кооперативу льготного инвестиционного кредита в случае предоставления гранта на мероприятие, указанное в абзаце шестом подпункта "б" пункта 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий, заверенное кредитной организацией;

14) документ, подтверждающий полномочия лица на подписание, заверение заявки, документов, приложенных к ней, в случае, если заявка и документы, приложенные к ней подписываются лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с его учредительными документами (далее – уполномоченное лицо);

15) утратил силу. - Постановление Правительства Хабаровского края от 28.04.2020 № 174-пр.

16) утратил силу. - Постановление Правительства Хабаровского края от 28.04.2020 № 174-пр.

17) утратил силу. - Постановление Правительства Хабаровского края от 28.04.2020 № 174-пр.

2.3. В целях проверки соответствия сельскохозяйственного потребительского кооператива условиям, установленным подпунктами "б", "г", "и", "к", "л" подпункта настоящих Порядка и условий, министерство не позднее трех рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в [пункте 2.2](#P125) настоящего раздела, запрашивает соответствующие документы и информацию посредством использования государственных автоматизированных информационных систем, а также посредством межведомственного взаимодействия.

2.4. Сельскохозяйственный потребительский кооператив вправе представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательное письмо (письма) от органов местного самоуправления, общественных организаций. Дополнительно представленные документы подлежат внесению в опись документов, прилагаемых к заявке.

2.5. Сельскохозяйственный потребительский кооператив до окончания срока приема заявок, установленного в извещении, вправе внести изменения в заявку и (или) заменить приложенные к ней документы путем направления в министерство подписанного сельскохозяйственным потребительским кооперативом письменного уведомления с приложением заменяемых документов.

Датой внесения изменения в заявку и (или) заменой приложенных к ней документов является дата поступления в министерство такого уведомления.

2.51. Документы, предусмотренные пунктами 2.2, 2.4, 2.5, подпунктом 2.19.2 пункта 2.19 настоящего раздела, за исключением документов, указанных в подпунктах 9, 12 пункта 2.2, подпунктах "в", "е" подпункта 2.19.2 пункта 2.19 раздела 2 настоящего раздела, должны быть:

1) подписаны или заверены подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени сельскохозяйственного потребительского кооператива, в том числе в соответствии с его учредительными документами, либо иного уполномоченного лица (далее – руководитель сельскохозяйственного потребительского кооператива);

2) прошиты, листы должны быть пронумерованы, скреплены печатью сельскохозяйственного потребительского кооператива в случае, если представленные документы содержат более одного листа.

2.6. Сельскохозяйственный потребительский кооператив вправе до окончания срока приема заявок, установленного в извещении, отозвать свою заявку. Для этого необходимо направить в министерство подписанное сельскохозяйственным потребительским кооперативом письменное уведомление об отзыве заявки.

2.7. Утратил силу. - Постановление Правительства Хабаровского края от 28.04.2020 № 174-пр.

2.8. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного в извещении, рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы, представленные сельскохозяйственными потребительскими кооперативами в соответствии с [пунктами 2.2](file:///C%3A%5C%D0%9B%D1%8E%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BB%D0%B0%20%D0%92%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B8%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%B0%5CDownloads%5CPoryadok_i_usloviya_predostavleniya_grantov_iz_kra_1.docx#P125), 2.4, 2.5 настоящего раздела, а также информацию (сведения), полученные министерством посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса), и по результатам их рассмотрения:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных подпунктами 6 – 11 пункта 2.12 настоящего раздела, включает сельскохозяйственный потребительский кооператив в состав участников конкурсного отбора и направляет ему письменное уведомление о дате, месте и времени проведения очного собеседования, а также размещает состав участников конкурсного отбора на официальном сайте министерства;

2) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных подпунктами 6 – 11 пункта 2.12 настоящего раздела, принимает решение об отказе в предоставлении гранта, о чем направляет сельскохозяйственному потребительскому кооперативу письменное уведомление с обоснованием причины принятия такого решения.

2.9. Конкурсная комиссия формируется в целях проведения конкурсного отбора.

Состав конкурсной комиссии формируется в количестве не менее девяти человек из представителей органов исполнительной власти края и привлекаемых по согласованию представителей кредитных, микрофинансовых, научных, образовательных, общественных и иных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере агропромышленного комплекса.

В состав конкурсной комиссии могут быть включены представители органов местного самоуправления муниципальных образований Хабаровского края по согласованию с ними.

Число членов конкурсной комиссии, замещающих государственные должности Хабаровского края и должности государственной гражданской службы Хабаровского края, муниципальные должности, должности муниципальной службы должно быть менее половины состава конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии работают на общественных началах, принимают личное участие в ее работе и вправе знакомиться с заявками и приложенными к ним документами на участие в конкурсе.

В случае если, член конкурсной комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в итогах конкурса, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Для целей настоящих Порядка и условий под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена конкурсной комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член конкурсной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

Конкурсная комиссия, проинформированная о личной заинтересованности члена конкурсной комиссии, обязана приостановить участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия не позднее пяти рабочих дней со дня размещения состава участников конкурсного отбора на официальном сайте министерства проводит заседание в два этапа.

На первом этапе конкурсная комиссия оценивает заявки сельскохозяйственных потребительских кооперативов, включенных в состав участников конкурсного отбора, по критериям отбора согласно приложению № 4 к настоящим Порядку и условиям.

На втором этапе конкурсная комиссия проводит очное собеседование с сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, включенными в состав участников конкурсного отбора, набравшими по результатам первого этапа не менее 20 баллов, в целях защиты ими своих проектов развития материально-технической базы и планов расходов.

Оценка сельскохозяйственных потребительских кооперативов по результатам очного собеседования производится по критериям, указанным в оценочной ведомости согласно приложению № 5 к настоящим Порядку и условиям.

Прошедшими конкурсный отбор на получение гранта признаются сельскохозяйственные потребительские кооперативы, набравшие по результатам очного собеседования итоговый балл не менее 3.

Конкурсная комиссия формирует список сельскохозяйственных потребительских кооперативов, прошедших конкурсный отбор на получение гранта, по сумме набранных баллов по результатам двух этапов конкурсного отбора от наибольшего к наименьшему (далее – список сельскохозяйственных потребительских кооперативов).

В случае если несколько сельскохозяйственных потребительских кооперативов имеют равное количество баллов по результатам оценки заявок и очного собеседования, первый порядковый номер присваивается сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, чьи заявка и документы поступили в министерство для участия в конкурсном отборе раньше других заявок, имеющих одинаковое количество баллов.

2.10. Список сельскохозяйственных потребительских кооперативов и результат оценки заявок включаются в протокол заседания конкурсной комиссии, который подписывают члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании конкурсной комиссии.

Протокол заседания конкурсной комиссии размещается на официальном сайте министерства не позднее двух рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

Не позднее одного рабочего дня со дня заседания конкурсной комиссии министерство определяет размер предоставляемого гранта в соответствии с пунктами 2.16, 2.18 настоящего раздела и размещает информацию о размерах предоставляемого гранта на официальном сайте министерства одновременно с протоколом заседания конкурсной комиссии.

2.11. Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня размещения на официальном сайте министерства протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 2.10 настоящего раздела, принимает одно из следующих решений:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных [подпунктами 3](#P195) - [5 пункта 2.12](#P199) настоящего раздела:

- принимает решение о предоставлении сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, включенному в список сельскохозяйственных потребительских кооперативов (далее также - получатель гранта), гранта и в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения направляет сельскохозяйственному потребительскому кооперативу письменное уведомление о принятом решении и о необходимости открыть лицевой счет для учета операций неучастника бюджетного процесса в территориальном органе Федерального казначейства (в случае предоставления гранта, источником финансирования которого являются одновременно средства краевого и федерального бюджетов), а также проект соглашения в двух экземплярах для подписания, за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего подпункта;

- в случае недостаточности в результате определения размера грантов в соответствии с [пунктами 2.16](#P248), [2.18](#P251) настоящего раздела доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов на текущий финансовый год очередному сельскохозяйственному потребительскому кооперативу в списке направляет уведомление о возможности получения гранта в очередном финансовом году без повторного прохождения конкурсного отбора;

2) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных [подпунктами 3](#P195) - [5 пункта 2.12](#P199) настоящего раздела, - принимает решение об отказе сельскохозяйственному потребительскому кооперативу в предоставлении гранта и в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения направляет сельскохозяйственному потребительскому кооперативу письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины принятия такого решения.

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) утратил силу. - Постановление Правительства Хабаровского края от 04.09.2019 № 350-пр;

2) непоступление в министерство соглашения, подписанного сельскохозяйственным потребительским кооперативом, в срок, установленный [пунктом 2.14](#P240), [подпунктом 2.19.4 пункта 2.19](#P269) настоящего раздела.

3) неявка представителя сельскохозяйственного потребительского кооператива на очное собеседование;

4) оценка конкурсной комиссией заявки сельскохозяйственного потребительского кооператива менее 20 баллов;

5) итоговый балл по результатам очного собеседования, проведенного конкурсной комиссией, составил менее 3 баллов;

6) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктами 2.2, 2.5, 2.51, подпунктом 2.19.2 пункта 2.19 настоящего раздела соответственно, и (или) недостоверность информации, содержащейся в указанных документах.

7) несоответствие заявки (заявки о предоставлении гранта) и приложенных к ней документов требованиям, установленным [пунктами 2.2](#P125), 2.5, 2.51, подпунктом 2.19.2 пункта 2.19 раздела 2 настоящего раздела соответственно;

8) несоблюдение срока представления документов, указанного в извещении, объявлении соответственно;

9) несоответствие плана расходов направлениям расходов, указанным в [подпункте "б" пункта 1.2 раздела 1](#P50) настоящих Порядка и условий;

10) несоответствие сельскохозяйственного потребительского кооператива требованиям, определенным подпунктом "а" пункта 1.2, [пунктом 1.3 раздела 1](#P59) настоящих Порядка и условий;

11) невыполнение сельскохозяйственным потребительским кооперативом условий, предусмотренных [подпунктом 1](#P66) [пункта 1.6 раздела 1](#P89) настоящих Порядка и условий;

12) несоответствие сельскохозяйственного потребительского кооператива требованиям, определенным подпунктом 2.19.1 пункта 2.19 настоящего раздела.

2.13. Грант предоставляется на основании соглашения, обязательными положениями которого в том числе являются:

1) обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива приобретать за счет средств гранта новое или находившееся в эксплуатации не более пяти лет оборудование и технику, включенные в перечни, указанные в абзацах третьем – пятом, подпункта "б" пункта 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий, а также эксплуатация указанных оборудования и техники в течение пяти лет со дня получения гранта";

2) обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива об осуществлении деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива не менее пяти лет со дня получения гранта;

3) обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива создать не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн. рублей гранта в срок не более 24 месяцев со дня его получения, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант;

4) обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива сохранить созданные в сельскохозяйственном потребительском кооперативе новые постоянные рабочие места в течение не менее пяти лет с даты получения гранта;

5) обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива вносить имущество, приобретенное за счет средств гранта, в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива;

6) обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива о достижении значений результата предоставления гранта;

7) обязательство получателя гранта о представлении отчетности в соответствии с [пунктом 4.1 раздела 4](#P307) настоящих Порядка и условий;

8) запрет имущества у члена сельскохозяйственного потребительского кооператива (включая ассоциированных членов);

9) обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива о включении в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля края проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления гранта;

10) план расходов, соответствующий требованиям пункта 3.2 раздела 3 настоящих Порядка и условий;

11) в случае получения гранта, источником финансирования которого являются средства краевого и федерального бюджетов обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива соблюдать требования правил казначейского сопровождения средств в случаях, предусмотренных федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемых Правительством Российской Федерации;

12) обязательство получателя гранта оплачивать не менее 40 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполненных работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов;

13) обязательство получателя гранта по расходованию гранта в соответствии с планом расходов по направлениям, предусмотренным [подпунктом "б" пункта 1.2 раздела 1](#P50) настоящих Порядка и условий, в течение 24 месяцев с даты его получения.

14) обязательство сельскохозяйственного потребительского кооператива достичь показатели деятельности, предусмотренные проектом развития материально-технической базы, в течение не менее пяти лет со дня получения гранта;

15) запрет в отношении имущества, приобретенного за счет средств гранта, на его продажу, дарение, передачу в аренду, в пользование другим лицам, обмен или внесение в виде пая, вклада или отчуждение иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет со дня получения гранта;

16) обязательство об использовании имущества, приобретенного за счет средств гранта, на территории края и только в деятельности данного сельскохозяйственного потребительского кооператива для развития его материально-технической базы;

17) обязательство зарегистрировать имущество (права на имущество), подлежащее государственной регистрации, за сельскохозяйственным потребительским кооперативом в течение шести месяцев со дня его приобретения, но не позднее срока расходования гранта, установленного подпунктом 11 пункта 1.6 раздела 1 настоящих Порядка и условий;

18) порядок и сроки возврата не использованных получателем гранта средств гранта в краевой бюджет и обязательство о возврате указанных средств гранта в соответствии с пунктом 4.3 раздела 4 настоящих Порядка и условий.

Условием заключения соглашения является принятие министерством решения о предоставлении сельскохозяйственному потребительскому кооперативу гранта в соответствии с абзацем вторым подпункта 1 пункта 2.11, подпунктом 1 подпункта 2.19.3 пункта 2.19 настоящего раздела.

2.14. Сельскохозяйственный потребительский кооператив не позднее 15 рабочих дней со дня получения соглашения представляет в министерство подписанное соглашение в двух экземплярах.

2.15. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного [пунктом 2.14](#P240) настоящего раздела:

- в случае поступления в министерство соглашения, подписанного руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива, направляет получателю гранта один экземпляр подписанного министерством соглашения, перечисляет грант на лицевой счет для учета операций неучастника бюджетного процесса, открытый получателю гранта в территориальном органе Федерального казначейства (в случае предоставления гранта, источником финансирования которого являются одновременно средства краевого и федерального бюджетов), или на расчетный счет, открытый получателю гранта в российской кредитной организации (в случае предоставления гранта, источником финансирования которого являются средства только краевого бюджета);

- в случае непоступления в министерство соглашения, подписанного руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива, на основании [подпункта 2 пункта 2.12](#P193) настоящего раздела принимает решение об отказе получателю гранта в предоставлении гранта и направляет ему письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины принятия такого решения.

2.16. Размер гранта определяется в соответствии с запрашиваемым объемом гранта, необходимым для развития материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с планом расходов, но не может превышать максимальный размер гранта, указанный в [пункте 1.5 раздела 1](#P62) настоящих Порядка и условий.

2.17. Утратил силу. - Постановление Правительства Хабаровского края от 20.07.2017 № 282-пр.

2.18. Первому в списке сельскохозяйственному потребительскому кооперативу грант предоставляется в размере, определенном в соответствии с [пунктом 2.16](#P248) настоящего раздела, в пределах доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов на текущий финансовый год.

В случае если после распределения гранта первому в списке сельскохозяйственному потребительскому кооперативу имеется остаток доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов на текущий финансовый год, то грант предоставляется следующему(им) в рейтинге сельскохозяйственному(ым) потребительскому(им) кооперативу(ам) в размере, определенном в соответствии с [пунктом 2.16](#P248) настоящего раздела, в пределах доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов на текущий финансовый год.

Если размер гранта, определенный в случаях, предусмотренных абзацами первым, вторым настоящего пункта, превысил лимит бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление гранта на текущий финансовый год, то грант предоставляется сельскохозяйственному потребительскому кооперативу в размере указанного остатка, но не более максимального размера гранта, указанного в [абзаце втором пункта 1.5 раздела 1](#P64) настоящих Порядка и условий.

2.19. В случае недостаточности в результате определения размера грантов в соответствии с пунктами 2.16, 2.18 настоящего раздела доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на текущий финансовый год следующему(им) в списке сельскохозяйственному(ым) потребительскому(им) кооперативу(ам) грант предоставляется в очередном финансовом году в пределах доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов на очередной финансовый год в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

2.19.1. Министерство не позднее чем за 10 рабочих дней до даты начала приема заявок о предоставлении гранта, но не позднее 05 марта года, следующего за годом предоставления гранта, публикует на официальном сайте министерства объявление о датах начала и окончания срока приема заявок о предоставлении гранта от сельскохозяйственных потребительских кооперативов, которым было направлено уведомление о предоставлении гранта в очередном финансовом году в соответствии с абзацем третьим подпункта 1 пункта 2.11 настоящего раздела (далее – заявка о предоставлении гранта и объявление соответственно).

Срок приема заявок о предоставлении гранта составляет не менее 15 рабочих дней с даты начала срока приема заявок, указанного в объявлении.

2.19.2. Сельскохозяйственный потребительский кооператив представляет в министерство в сроки, установленные в объявлении:

а) заявку о предоставлении гранта по форме, установленной министерством в объявлении, с указанием приложенных документов;

б) гарантийное письмо в произвольной форме, подписанное руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива и содержащее сведения по состоянию на 01 число месяца обращения за предоставлением гранта о соответствии сельскохозяйственного потребительского кооператива требованиям, установленным подпунктами "в", "д", "е", "м", "н" пункта 1.6 раздела 1 настоящих Порядка и условий;

в) выписку с расчетного счета сельскохозяйственного потребительского кооператива, заверенную кредитной организацией, подтверждающую наличие на расчетном счете денежных средств в размере не менее 40 процентов от суммы затрат, указанной в плане расходов, выданную по состоянию не ранее чем за 10 рабочих дней до даты подачи заявки о предоставлении гранта.

В случае привлечения заемных средств – выписку с расчетного счета сельскохозяйственного потребительского кооператива, заверенную кредитной организацией, подтверждающую наличие на расчетном счете собственных денежных средств в размере не менее 10 процентов от суммы затрат, указанной в плане расходов, и письмо, подтверждающее положительное решение кредитной организации о предоставлении финансовых ресурсов для развития сельскохозяйственного потребительского кооператива в размере не менее 30 процентов от суммы затрат, указанной в плане расходов, выданные по состоянию не ранее чем за 10 рабочих дней до даты подачи заявки о предоставлении гранта;

г) отчетность о финансово-экономическом состоянии за год, предшествующий году обращения за предоставлением гранта;

д) копию заключения ревизионного союза сельскохозяйственных потребительских кооперативов о результатах ревизии финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, содержащего выраженное в установленной форме мнение ревизионного союза о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности кооператива, соответствии порядка ведения кооперативом бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации, соблюдении органами управления кооперативом положений своих уставов и законодательства Российской Федерации и не содержащего данных о выявленных нарушениях, которые могут повлечь за собой ухудшение результатов финансово-хозяйственной деятельности кооператива или его несостоятельность (банкротство), на последнюю отчетную дату;

е) справку, выданную ревизионным союзом сельскохозяйственных потребительских кооперативов, о членстве сельскохозяйственного потребительского кооператива в указанном союзе по состоянию на 01 число месяца обращения за предоставлением гранта.

2.19.3. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок о предоставлении гранта, установленного в объявлении:

1) запрашивает информацию (сведения) посредством использования государственных автоматизированных информационных систем, а также посредством межведомственного взаимодействия в целях проверки соответствия сельскохозяйственного потребительского кооператива условиям, установленным подпунктами "б", "г", "и", "к", "л" подпункта 1.6 раздела 1 настоящих Порядка и условий;

2) рассматривает заявку о предоставлении гранта и документы, представленные сельскохозяйственным потребительским кооперативом в соответствии с подпунктом 2.19.2 настоящего пункта, а также информацию (сведения), полученные министерством посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса);

3) принимает одно из следующих решений:

- в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных подпунктами 6 – 8, 11, 12 пункта 2.12 настоящего раздела, – принимает решение о предоставлении сельскохозяйственному потребительскому кооперативу гранта;

- в случае наличия оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных подпунктами 6 – 8, 11, 12 пункта 2.12 настоящего раздела, – принимает решение об отказе в предоставлении сельскохозяйственному потребительскому кооперативу гранта;

4) определяет размер гранта, предоставляемого сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, в отношении которого принято решение в соответствии с абзацем вторым подпункта 3 настоящего подпункта (далее также – получатели гранта), в соответствии с пунктом 2.16 настоящего раздела согласно очередности, установленной списком сельскохозяйственных потребительских кооперативов;

5) направляет получателям гранта письменное уведомление о принятом решении и о необходимости открыть лицевой счет для учета операций неучастника бюджетного процесса в территориальном органе Федерального казначейства (в случае предоставления гранта, источником финансирования которого являются одновременно средства краевого и федерального бюджетов), а также проект соглашения в двух экземплярах для подписания заказным письмом с уведомлением о вручении или вручает получателю гранта нарочным;

6) направляет сельскохозяйственным потребительским кооперативам, в отношении которых принято решение в соответствии с абзацем третьим подпункта 3 настоящего подпункта, письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины принятия такого решения.

2.19.4. Сельскохозяйственный потребительский кооператив не позднее 10 рабочих дней со дня получения соглашения представляет в министерство подписанное соглашение в двух экземплярах.

2.19.5. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного подпунктом 2.19.4 настоящего пункта:

- в случае поступления в министерство соглашения, подписанного руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива, направляет получателю гранта один экземпляр подписанного министерством соглашения и перечисляет грант на лицевой счет для учета операций неучастника бюджетного процесса, открытый получателю гранта в территориальном органе Федерального казначейства (в случае предоставления гранта, источником финансирования которого являются средства краевого и федерального бюджетов), и (или) на расчетный счет, открытый получателю гранта в российской кредитной организации (в случае предоставления гранта, источником финансирования которого являются средства только краевого бюджета);

- в случае непоступления в министерство соглашения, подписанного руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива, на основании подпункта 2 пункта 2.12 настоящего раздела принимает решение об отказе получателю гранта в предоставлении гранта и в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения направляет ему письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины принятия такого решения.

3. Порядок расходования средств гранта

3.1. Грант расходуется получателем гранта по плану расходов, предусмотренному соглашением, в срок не более 24 месяцев со дня его получения.

3.2. Расходование гранта по плану расходов осуществляется по каждому наименованию (статье) расхода: не более 60 процентов от суммы наименования (статьи) расхода за счет гранта и не менее 40 процентов от суммы наименования (статьи) расхода за счет собственных средств получателя гранта (в том числе не менее 10% непосредственно за счет собственных средств получателя гранта и не более 30% за счет заемных средств от суммы наименования (статьи) расхода), за исключением использования гранта на цели, указанные в абзаце шестом подпункта "б" пункта 1.2 раздела 1 настоящих Порядка и условий.

3.3. В течение срока расходования гранта допускается внесение изменений:

а) в план расходов в случае, если вносимые изменения не повлекут изменение направлений деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, определенного проектом развития материально-технической базы, увеличение сроков окупаемости проекта развития материально-технической базы, снижение рентабельности на конец срока реализации проекта развития материально-технической базы, изменение размера полученного гранта;

б) в срок расходования гранта, но не более чем на шесть месяцев, вследствие обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих расходованию средств гранта в установленный срок.

3.3.1. В случае, установленном подпунктом "а" настоящего пункта, получатель гранта не позднее чем за три месяца до окончания срока расходования гранта направляет в министерство заявление о внесении изменений в план расходов с обоснованием необходимости их внесения (далее – заявление о внесении изменений).

3.3.2. В случае, установленном подпунктом "б" настоящего пункта, получатель гранта не позднее даты истечения срока расходования гранта направляет в министерство заявление о продлении срока с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих расходованию гранта в установленный срок (далее – заявление о продлении срока).

Перечень документов, представляемых получателем гранта и подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих расходованию средств гранта в установленный срок, устанавливается министерством.

3.3.3. Заявление о внесении изменений, заявление о продлении срока регистрируются в день их поступления в министерство в соответствии с установленными в министерстве правилами делопроизводства.

3.4. Министерство в течение 15 календарных дней со дня регистрации заявления о внесении изменений, заявления о продлении срока в случае отсутствия оснований для отказа в заключении дополнительного соглашения, установленных настоящим пунктом, принимает решение о заключении дополнительного соглашения и направляет заказным письмом с уведомлением о вручении или вручает нарочным получателю гранта проект дополнительного соглашения в двух экземплярах для подписания.

Министерство в течение 15 календарных дней со дня регистрации заявления о внесении изменений, заявления о продлении срока принимает решение об отказе получателю гранта в заключении дополнительного соглашения и направляет ему письменное уведомление о принятом решении с указанием причины его принятия в следующих случаях соответственно:

а) изменения в план расходов влекут изменение направлений деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, определенных проектом развития материально-технической базы, увеличение сроков окупаемости проекта развития материально-технической базы, снижение рентабельности на конец срока реализации проекта развития материально-технической базы, изменение размера полученного гранта;

б) изменения в срок расходования гранта превышают шесть месяцев и (или) получателем гранта документально не подтверждено наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих расходованию гранта в установленный срок.

3.4[1]. Получатель гранта подписывает соответствующие изменения в соглашение в двух экземплярах и представляет их в министерство не позднее 15 рабочих дней со дня получения.

В случае непоступления в министерство в срок, установленный настоящим пунктом, подписанного руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива проекта дополнительного соглашения министерство в течение трех рабочих дней принимает решение об отказе получателю гранта в заключении дополнительного соглашения и направляет получателю гранта письменное уведомление о принятом решении.

3.5. утратил силу. - Постановление Правительства Хабаровского края от 28.04.2020 № 174-пр.

3.6. утратил силу. - Постановление Правительства Хабаровского края от 28.04.2020 № 174-пр.

4. Контроль за использованием гранта,

порядок возврата гранта

4.1. Получатели гранта представляют в министерство следующую отчетность:

1) отчет об осуществлении расходов гранта по форме, определенной в типовой форме соглашения, установленной министерством финансов края, на бумажном носителе - ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение срока, установленного [подпунктом 11 пункта 1.6 раздела 1](#P95) настоящих Порядка и условий, с указанием сведений об использовании имущества, приобретенного за счет гранта, с приложением копий документов, подтверждающих факт оплаты за счет средств гранта товаров, работ, услуг (платежных поручений с отметкой банка, выписки по счету получателя гранта с отметкой банка, подтверждающих факт оплаты имущества, приобретенного за счет средств гранта; договоров на поставку товаров, оказание услуг и иных первичных учетных документов, подтверждающих факт оплаты товаров (работ, услуг), а также копий выписок из Единого государственного реестра недвижимости в случае, предусмотренном [абзацем четвертым пункта 3.6 раздела 3](#P301) настоящих Порядка и условий);

2) отчет о достижении значения результата предоставления гранта по форме, определенной в типовой форме соглашения, установленной министерством финансов края, на бумажном носителе – ежегодно не позднее 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом, в течение пяти лет со дня получения гранта;

3) иную дополнительную отчетность в сроки и по формам, устанавливаемым министерством в соглашении, включая отчет о финансово-экономическом состоянии, отчеты о выполнении условий соглашения, предусмотренных подпунктами 1 – 5, 12 – 17 пункта 2.13 раздела 2 настоящих Порядка и условий, порядка расходования гранта, предусмотренного пунктами 3.1, 3.2 раздела 3 настоящих Порядка и условий.

4.2. Результатом предоставления гранта является прирост объема сельскохозяйственной продукции, реализованной в отчетном году сельскохозяйственным потребительским кооперативом, получившим грантовую поддержку, по отношению к предыдущему году (процентов).

Оценка достижения результата предоставления гранта осуществляется министерством на основании сравнения значения результата предоставления гранта, установленного соглашением, и фактически достигнутого получателем гранта значения результата предоставления гранта по итогам года, в котором был предоставлен грант, а также последующих четырех лет после получения гранта.

4.3. Остатки гранта, не использованные получателем гранта в срок, установленный подпунктом 11 пункта 1.6 раздела 1 настоящих Порядка и условий (далее также – остатки гранта), подлежат возврату в краевой бюджет в течение 15 рабочих дней по истечении срока, установленного подпунктом 11 пункта 1.6 раздела 1 настоящих Порядка и условий, в случае отсутствия решения Министерства, принятого в соответствии с абзацем первым пункта 3.4 раздела 3 настоящих Порядка и условий.

Средства гранта, не использованные по состоянию на 31 декабря текущего финансового года получателем гранта, подлежат возврату в краевой бюджет не позднее 01 февраля очередного финансового года в случае отсутствия решения Министерства о наличии потребности в средствах гранта, принятого по согласованию с министерством финансов края.

Министерство не позднее 15 рабочих дней со дня представления получателем субсидии отчета об осуществлении расходов гранта в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.1 настоящего раздела принимает решение о наличии потребности получателя гранта в остатке гранта в случаях, если:

а) не истек срок, установленный подпунктом 11 пункта 1.6 раздела 1 настоящих Порядка и условий;

б) министерством принято решение в соответствии с абзацем первым пункта 3.4 раздела 3 настоящих Порядка и условий.

Решение о наличии потребности в остатке гранта направляется министерством получателю гранта в течение трех рабочих дней с даты его принятия.

4.4. В случае если получателем гранта по состоянию на 31 декабря года предоставления гранта, а также последующих четырех лет после получения гранта не достигнут результат предоставления гранта, установленный соглашением, и в срок до даты представления отчета о достижении результата предоставления гранта в году, следующем за годом предоставления гранта, а также последующих четырех лет после получения гранта указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату в краевой бюджет в срок до 01 марта года, следующего за годом предоставления гранта (Vвозврата), а также последующих четырех лет после получения гранта рассчитывается по формуле:

Vвозврата = Vгранта x k x 0,2,

где:

Vгранта – сумма гранта, предоставленная получателю гранта без учета размера остатка гранта, не использованного по состоянию на 01 января текущего финансового года;

k – коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

k = 1 – T / S,

где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления гранта на отчетную дату, указанное в отчете о достижении результата предоставления гранта за отчетный год;

S – плановое значение результата предоставления гранта, установленное соглашением.

4.5. Основанием для освобождения получателя гранта от применения мер, предусмотренных [пунктом 4.4](#P326) настоящего раздела, является представление в министерство не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления гранта, а также последующих четырех лет после года получения гранта документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательства по достижению значения результата, предусмотренного соглашением.

4.6. В случае выявления министерством фактов нарушения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта (за исключением случая, предусмотренного [пунктом 4.4](#P326) настоящего раздела) министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов составляет акт о выявленных нарушениях (далее - Акт), в котором указываются выявленные нарушения, сроки их устранения, и в течение 10 рабочих дней со дня составления Акта направляет его получателю гранта.

4.7. В случае неисполнения получателем гранта обязанности по возврату гранта в срок, установленный [пунктом 4.4](#P326) настоящего раздела, и (или) неисполнения получателем гранта обязанности по возврату остатка гранта в срок, установленный [пунктом 4.3](#P324) настоящего раздела, и (или) неустранения получателем гранта нарушений в сроки, указанные в Акте, министерство в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных [пунктами 4.3](#P324), [4.4](#P326) настоящего раздела, указанных в Акте, выставляет получателю гранта письменное требование о возврате предоставленного гранта и (или) остатка гранта в краевой бюджет (далее - требование).

Получатель гранта обязан осуществить возврат предоставленного гранта или остатка гранта в краевой бюджет в течение 20 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленного гранта в краевой бюджет.

В случае невозврата получателем гранта предоставленного гранта и (или) остатка гранта в краевой бюджет в срок, установленный требованием, министерство в течение трех месяцев со дня истечения срока, указанного в требовании, обращается в суд для взыскания средств гранта и (или) остатка гранта.

4.8. Получатели гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за представление заведомо ложных сведений, содержащихся в представляемых документах на получение гранта.

4.9. Министерство обеспечивает соблюдение получателями гранта условий, целей и порядка предоставления гранта.

4.10. Министерство, а также органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка предоставления гранта в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и края.

При выявлении в ходе проверки соблюдения получателями гранта условий, целей и порядка предоставления гранта действий (бездействия), содержащих признаки состава административного правонарушения, министерство в срок не позднее пяти рабочих дней со дня выявления указанных действий (бездействия) направляет материалы проверки в комитет государственного финансового контроля Правительства края.

Приложение № 1

к Порядку и условиям

предоставления грантов из краевого

бюджета сельскохозяйственным потребительским

кооперативам, осуществляющим свою деятельность

на территории Хабаровского края, для развития

материально-технической базы

Форма

 В министерство сельского хозяйства,
торговли, пищевой и
перерабатывающей
промышленности
Хабаровского края

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на предоставление

гранта для развития материально-технической базы

сельскохозяйственных потребительских кооперативов

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Данные сельскохозяйственного потребительского кооператива: |  |
| Полное наименование |  |
| Юридический и почтовый адреса |  |
| Дата регистрации |  |
| Банковские реквизиты |  |
| Контактное лицо |  |
| Телефон, факс |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Объем запрашиваемого гранта (тыс. рублей) в соответствии с планом расходов |  |
| Направление расходования гранта |  |
| Количество рабочих мест (единиц) |  |

2. Подтверждаю, что:

- у сельскохозяйственного потребительского кооператива отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации субсидий, предоставленных в соответствии с иными нормативными актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

- деятельность сельскохозяйственного потребительского кооператива в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, не приостановлена.

3. Гарантирую, что возглавляемый мною сельскохозяйственный потребительский кооператив объединяет следующих сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооператива (кроме ассоциированного членства):

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) | Сельскохозяйственный товаропроизводитель (указать физическое или юридическое лицо, наименование юридического лица) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Достоверность представленных информации и документов для участия в конкурсном отборе на предоставление гранта для развития материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов подтверждаю.

Председатель

сельскохозяйственного

потребительского кооператива \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

сельскохозяйственного

потребительского кооператива \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

 МП

Приложение № 2

к Порядку и условиям

предоставления грантов из краевого

бюджета сельскохозяйственным потребительским

кооперативам, осуществляющим свою деятельность

на территории Хабаровского края, для развития

материально-технической базы

Форма

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

прилагаемых к заявке на участие в конкурсном

отборе на предоставление гранта для развития

материально-технической базы

сельскохозяйственных потребительских кооперативов

Настоящим удостоверяется, что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

представил в министерство сельского хозяйства, торговли, пищевой и перерабатывающей промышленности Хабаровского края следующие документы [<1>](#P501)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа и его реквизиты | Количество листов |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Отметка министерства о принятии документов |  |
| Подпись сотрудника министерства, принявшего документы |  |

-------------------------------

<1> В случае если листа описи недостаточно для описания всех представленных документов, заполняется следующий лист, при этом на каждом листе ставится подпись председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива.

Председатель сельскохозяйственного

потребительского кооператива \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку и условиям

предоставления грантов из краевого

бюджета сельскохозяйственным потребительским

кооперативам, осуществляющим свою деятельность

на территории Хабаровского края, для развития

материально-технической базы

Форма

ПЛАН РАСХОДОВ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование выполняемых работ, оказываемых услуг, приобретаемого имущества | Количество (единиц) | Цена за единицу (рублей) | Итого затрат (рублей) | В том числе по источникам финансирования (рублей) |
| грант | собственные средства | заемные средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО сумма расходов |  |  |  |  |

Председатель сельскохозяйственного

потребительского кооператива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 МП

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение № 4

к Порядку и условиям

предоставления грантов из краевого

бюджета сельскохозяйственным потребительским

кооперативам, осуществляющим свою деятельность

на территории Хабаровского края, для развития

материально-технической базы

Форма

КРИТЕРИИ

отбора заявок сельскохозяйственных

потребительских кооперативов на участие в конкурсном отборе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Оцениваемый показатель | Значение показателя | Балл показателя | Балл оценки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Срок осуществления деятельности сельскохозяйственным потребительским кооперативом (далее - кооператив) (лет) | от 1 до 2 включительно | 2 |  |
| от более 2 до 3 включительно | 4 |  |
| от более 3 до 4 включительно | 6 |  |
| более 4 | 8 |  |
| 2. | Количество сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся членами кооператива (единиц) | от 10 до 12 включительно | 4 |  |
| от 13 до 15 включительно | 6 |  |
| от 16 и более | 8 |  |
| 3. | Выручка (доход) на одного члена кооператива за финансовый год, предшествующий году обращения за предоставлением гранта (тыс. рублей) | от 0 до 100 включительно | 0 |  |
| от более 100 до 500 включительно | 2 |  |
| более 500 до 2 000 включительно | 4 |  |
| от более 2 000 | 6 |  |
| 4. | Наличие у кооператива каналов сбыта сельскохозяйственной продукции на дату обращения за предоставлением гранта | отсутствие | 0 |  |
| иные организации розничной (оптовой) торговли и (или) переработки | 2 |  |
| собственная торговая сеть | 4 |  |
| собственная переработка | 6 |  |
| 5. | Количество рабочих мест (единиц) | 1 | 0 |  |
| 2 | 2 |  |
| от 3 до 5 включительно | 6 |  |
| 6 и более | 8 |  |
| 6. | Направление деятельности кооператива | сбор и (или) переработка молока | 8 |  |
| сбор и (или) переработка мяса | 6 |  |
| сбор и (или) переработка картофеля, грибов, овощей, плодово-ягодной продукции, включая дикорастущие | 4 |  |
| иные виды продукции | 2 |  |
| 7. | Ежегодный прирост выручки (дохода) от реализации сельскохозяйственной продукции (оказания услуг) (ежегодно процентов) | 10 | 2 |  |
| более 10, но менее 20 | 4 |  |
| от 20 и более | 6 |  |
| 8. | Срок окупаемости проекта | более 5 лет | 4 |  |
| от 3 до 5 лет включительно | 6 |  |
| от 1 года до 3 лет | 8 |  |
| 9. | Наличие у кооператива земельных участков для осуществления строительства производственных объектов | нет | 0 |  |
| есть | 2 |  |
| 10. | Наличие у кооператива производственных объектов для реализации проекта развития материально-технической базы | имеется в собственности и (или) аренде на срок 5 и более лет | 4 |  |
| документы находятся в стадии регистрации прав собственности и (или) аренды на срок 5 и более лет, и (или) планируется строительство | 2 |  |
| не имеется в собственности и (или) аренде на срок 5 и более лет | 0 |  |
| 11. | Наличие рекомендательных писем от органов местного самоуправления муниципальных образований края, общественных организаций | отсутствие рекомендательных писем | 0 |  |
| наличие рекомендательных писем | 4 |  |
| 12. | Отдаленность территории осуществления деятельности кооператива от краевого центра (г. Хабаровск) | до 50 км | 4 |  |
| от 50 до 150 км включительно | 6 |  |
|  |  | свыше 150 км | 8 |  |
|  | Всего баллов |  |  |  |

Члены конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 5

к Порядку и условиям

предоставления грантов из краевого

бюджета сельскохозяйственным потребительским

кооперативам, осуществляющим свою деятельность

на территории Хабаровского края, для развития

материально-технической базы

Форма

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

по результатам очного собеседования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного потребительского кооператива)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Оценки членов конкурсной комиссии | Средний балл по критерию |
| член конкурсной комиссии | член конкурсной комиссии | член конкурсной комиссии |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Возможность реализации проекта развития материально-технической базы при условии получения гранта |  |  |  |  |
| 2. | Уровень ответов на вопросы членов конкурсной комиссии (на основании полученных ответов на вопросы) |  |  |  |  |
| 3. | Понимание специфики выбранной сферы деятельности (на основании полученных ответов на вопросы) |  |  |  |  |
| 4. | Увеличение объема произведенной сельскохозяйственной продукции (согласно проекту развития материально-технической базы) |  |  |  |  |
| 5. | Создание дополнительных (постоянных) рабочих мест |  |  |  |  |
|  | Итоговый балл |  |  |  |  |

Для оценки применяется 4-балльная шкала:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| 2 | 3 | 4 | 5 |

Средний балл по каждому критерию выводится по следующей формуле:

 сумма баллов всех членов конкурсной комиссии

 Средний балл = ---------------------------------------------

 по критерию число проголосовавших по данному критерию

 членов конкурсной комиссии

Итоговый балл выводится по следующей формуле:

 сумма средних баллов по критериям

 Итоговый балл = ---------------------------------

 число критериев